Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа г.Зернограда

Приказ № 249

29.10.2021 г.Зерноград

Об утверждении плана введения ФГОС-2021 в МБОУ СОШ г.Зернограда

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, (далее – ФГОС-2021) в МБОУ СОШ г.Зернограда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план введения ФГОС-2021 в МБОУ СОШ г.Зернограда согласно приложению к настоящему приказу.
2. Бенбериной О.В., ответственной за школьный сайт, размещать информацию о введении ФГОС – 2021 в соответствии с планом.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Рычкову А.М.

Директор школы Л.С. Лифорева

С приказом ознакомлены: А.М. Рычкова

О. В. Бенберина

Приложение
к приказу МБОУ СОШ г.Зернограда от 29.10.2021 № 249

План введения ФГОС–2021 в МБОУ СОШ г.Зернограда

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО, ООО				
1.1.	Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС НОО, ООО	Октябрь 2021 года	Приказ о создании и определении функционала рабочей группы по подготовке к введению ФГОС НОО, ООО	Директор
1.2.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО	В течение 2021 года	Осуществление необходимого для реализации ООП НОО ООО ресурсного обеспечения.	Зам. директора по АХР, Педагог-библиотекарь
1.3.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность МБОУ СОШ г.Зернограда в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО, ООО.	Май 2022 года	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	Администрация
1.4.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС НОО, ООО на августовском педагогическом совете, методических секциях учителей начальной, основной школы.	В течение 2021 года	Информирование педагогического коллектива по вопросам введения ФГОС НОО, ООО.	Директор, зам.директора по УВР
1.5.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной, основной школы, участие в вебинарах.	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО, ООО.	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
1.6	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Май-август 2022 года	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Зам.директора по УВР, руководители ШМО

1.7.	Создание проекта основной образовательной программы (ООП НОО, ООО)	Май-август 2022 года	Разработка ОПП НОО, ООО.	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС
1.7.1	Проектирование целевого и содержательного разделов ООП НОО, ООО.	С января по апрель 2022 года	Пояснительная записка, планируемые результаты освоения обучающимися программы начального, основного общего образования, система оценки достижения планируемых результатов, рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей; программа формирования универсальных учебных действий обучающихся; рабочая программа воспитания; программа коррекционной работы.	Рабочая группа по введению ФГОС
1.7.2	Проектирование организационного раздела ООП НОО, ООО.	С января по апрель 2022 года	Разработка и утверждение учебного плана; плана внеурочной деятельности; календарного учебного графика; календарного плана воспитательной работы; характеристики условий реализации программы основного общего образования.	Рабочая группа по введению ФГОС
1.8.	Утверждение основной образовательной программы НОО, ООО.	Июнь 2022 года	Приказ директора	Директор
1.9.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС.	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС	Рабочая группа по введению ФГОС
2. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				

2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО.	постоянно	Соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований; социально-бытовых условий для обучающихся (организация питьевого режима и питания); социально-бытовых условий для педагогических работников (оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки).	Директор, зам.директора по АХР
2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.	ежегодно	Приведение в соответствие материально-технической базы школы в соответствии с требованиям ФГОС.	Директор, зам.директора по АХР
2.3.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	постоянно	Организация доступа к объектам инфраструктуры школы обучающимся с ОВЗ.	Директор, зам.директора по АХР
2.4.	Обеспечение оснащения библиотеки, учебных кабинетов и лабораторий, административных помещений и официального сайта школы.	постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы начального, основного общего образования.	Директор, зам.директора по АХР, педагог-библиотекарь
2.5.	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана.	постоянно	Укомплектованность библиотеки; доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам по всем учебным предметам учебного плана; наличие фонда дополнительной литературы, включающего детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания.	педагог-библиотекарь

2.6.	Обеспечение комплексом современных информационных образовательных ресурсов.	постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, коммуникационные каналы, системы современных педагогических технологий.	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР
2.7.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования.	постоянно	Укомплектованность кабинетов по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» необходимыми пособиями; кабинетов физики, химии, биологии комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности.	Директор, зам.директора по АХР, руководители ШМО учителей учителя, ответственные за кабинеты
3. Создание учебно-методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
3.1.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО, ООО.	Зам.директора по УВР, учителя информатики, учителя-предметники, классные руководители
3.2.	Обеспечение безопасного доступа к верифицированным образовательным ресурсам цифровой образовательной среды.	постоянно	Ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами обучения и воспитания.	Зам.директора по УВР, учителя информатики
	Обеспечение эффективного использования информационно-образовательной среды; учёт состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их	постоянно	Информационно-методическая поддержка образовательной деятельности; информационное сопровождение проектирования обучающимися планов	Зам.директора по УВР и ВР, учителя-предметники, педагог-психолог, учителя

	особых образовательных потребностей; наличие служб поддержки применения ИКТ.		продолжения образования и будущего профессионального самоопределения; планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения; мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности; мониторинг здоровья обучающихся; современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации; дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, органов управления, общественности) и организациями в сфере культуры, здравоохранения, спорта, досуга, занятости населения и обеспечения безопасности жизнедеятельности.	информатики
4. Создание психолого-педагогического обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
4.1.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования.	постоянно	Сопровождение процесса адаптации обучающихся к условиям школы с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития; развитие психолого-педагогической компетентности работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся.	Зам.директора по УВР и ВР, педагог-психолог

4.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения квалифицированными специалистами участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	постоянно	Профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности; сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ; поддержка детских объединений, ученического самоуправления.	Педагог-психолог, логопед, дефектолог, социальные педагоги, старший вожатый
5. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
5.1.	Подача заявки для прохождения повышения квалификации педагогов.	Сентябрь 2021 года	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО.	Зам.директора по УВР
5.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей основной школы и членов администрации по вопросам ФГОС НОО, ООО.	В течение 2021-2022 гг.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО, ООО; получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации.	Зам.директора по УВР
6. Создание финансового обеспечения введения ФГОС НОО, ООО				
6.1.	Обеспечение реализации программы начального, основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС НОО, ООО.	постоянно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	Директор, администрация, педагогический коллектив
7. Создание информационно-образовательного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
7.1.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет.	постоянно	Доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, учебным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих	Зам.директора по УВР, педагог-библиотекарь

			программах, доступ к информации о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся; доступ к информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения; использования современных ИКТ в реализации программы начального, основного общего образования.	
7.2.	Обеспечение возможности реализации программы основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизированного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Зам.директора по УВР, инженер-лаборант, классные руководители
7.3.	Обеспечение условий использования электронной информационно-образовательной среды.	постоянно	Безопасность хранения информации об участниках образовательных отношений, безопасность цифровых образовательных ресурсов в соответствии с гигиеническими нормативами и санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Зам.директора по УВР, учитель информатики,
8. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
8.1.	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС НОО, ООО.	Март 2022 года	Определение уровня готовности школы к введению ФГОС ООО на основании заполнения карт самооценки.	Комиссия по введению ФГОС ООО
8.2.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования с целью обеспечения организации внеурочной деятельности.	В течение 2022 года	Обеспечение вариативности внеучебной деятельности обучающихся	Зам.директора по ВР

8.3.	Размещение на сайте Лицея информации о введении ФГОС НОО, ООО.	Сентябрь 2021г., 2022 г.	Широкое информирование общественности по вопросам перехода на новые ФГОС НОО, ООО.	Зам.директора по УВР, учитель информатики
8.4.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО, ООО	Июль 2022 года	Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС НОО, ООО	Рабочая группа по введению ФГОС